



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๗๖๔๘ ๑๗๒๖ ต่อ ๒๑๙

ที่ พง ๐๐๓๓.๐๐๘/๕๖๐

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานการจัดสวัสดิการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ได้รับคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา จากคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้การจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการ จัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดพังงา ได้มีมติเห็นชอบในการประชุมคณะกรรมการ ฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ให้มีการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา โดยการจัดตั้งให้มีร้านค้าสวัสดิการ และให้จัดตั้งกองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา และขณะนี้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ได้ดำเนินการจัดตั้งร้านอาหารสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ได้บริโภคอาหาร ที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ปลอดภัย และอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่

ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการ จัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่จังหวัดไม่มี คณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๘ (๑) เมื่อมีการจัดตั้งสวัสดิการภายในหน่วยงานขึ้นแล้ว ขอให้รายงานประเภท ของสวัสดิการที่จัดให้คณะกรรมการสวัสดิการทราบ

๒. คำสั่ง คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๓๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

ข้อพิจารณา...

รายงานสรุปผลการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

๑. ที่มา

ตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๘ (๑) กำหนดว่า เมื่อมีการจัดตั้งสวัสดิการภายในหน่วยงานขึ้นแล้ว ขอให้รายงานประเภทของสวัสดิการที่จัดให้คณะกรรมการทราบ

คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงาขึ้น เพื่อให้การจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง ที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวัตถุประสงค์ในการให้การช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่บุคลากร เพื่อประโยชน์แก่การดำรงชีพนอกเหนือจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้เป็นกรณีปกติ สำหรับประเภทของการจัดสวัสดิการนั้น จะเป็นการให้บริการร้านค้าสวัสดิการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ได้บริโภคอาหารที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ปลอดภัย และอำนวยความสะดวกลดเวลาของเจ้าหน้าที่ที่ต้องออกไปรับประทานอาหารภายนอก จากการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มติที่ประชุมได้เห็นชอบให้มีการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา และมีการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงาต่อไป และได้มีการทบทวนระเบียบรวมถึงคำสั่งต่าง ๆ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและคณะทำงาน รายละเอียดดังต่อไปนี้

๒. วัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการ

วัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุข เพื่อให้การช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรเพื่อประโยชน์แก่การดำรงชีพ นอกเหนือจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้เป็นกรณีปกติ สำหรับประเภทของการจัดสวัสดิการ จะเป็นการให้บริการร้านค้าสวัสดิการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ได้บริโภคอาหารที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ปลอดภัย และอำนวยความสะดวกลดเวลาของเจ้าหน้าที่ ที่ต้องออกไปรับประทานอาหารภายนอกสำนักงาน

๓. ผลการดำเนินงาน

๑. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ได้จัดสวัสดิการในหน่วยงาน ที่เป็นหน่วยงานราชการในส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการจังหวัด

- สวัสดิการในหน่วยงานที่จัดเป็นประเภท ร้านค้าสวัสดิการ ที่ถูกต้องตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- กองทุนสวัสดิการในหน่วยงานนี้ เรียกว่า กองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

- ออกระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา พ.ศ. ๒๕๖๔ บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

- กำหนดค่าบริการในการใช้บริการสวัสดิการ โดยกำหนดอัตราค่าบำรุงสถานที่ในการใช้บริการสวัสดิการ ดังนี้

การดำเนินงานร้านค้าสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา โดยการเปิดประมูลร้านค้าที่จะเข้ามาใช้สถานที่ ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ชะการเสนอราคา คือ นางกรรณิกา ลิ่มปิสุทธิ์ อายุ ๕๕ ปี บ้านเลขที่ ๖๖๓ ถนนเพชรเกษม ตำบลท้ายช้าง อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา ราคาประมูล ๓,๐๐๐ บาท และผู้ประกอบการรายอื่นที่มีบ้านพักในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ให้เก็บค่าบำรุงสถานที่ ในอัตราเดือนละ ๖๐๐ บาท คือ นางดำสิริ อยู่ทอง อายุ ๕๕ ปี สำหรับผู้อื่นที่เข้ามาใช้สถานที่ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ในการวางขายสินค้า (หาบเร่ แผงลอย) หรือการสาธิตสินค้า ให้เก็บค่าบำรุงสถานที่ในอัตรารวันละ ๑๐๐ บาท

๒. ดำเนินงานอยู่ภายใต้การควบคุมตรวจสอบ จากคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- คณะอนุกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ตามคำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๓๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มีทั้งหมด ๑๕ คน

- คณะทำงานร้านค้าสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ตามคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ที่ ๔๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินการจัดสวัสดิการตามที่กำหนด มี ๗ คณะ ประกอบด้วย คณะทำงานด้านสถานที่ ด้านกฎหมาย ด้านการดำเนินการจัดหาร้านอาหาร ด้านการควบคุมดูแลร้านอาหาร ด้านการเงินและบัญชี การจัดบริการร้านอาหารและปรับปรุงแก้ไข และด้านการประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูล

- ผู้สอบบัญชีกองทุนสวัสดิการฯ ตามคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ที่ ๕๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรายงานผลการตรวจสอบการเงินและบัญชี ให้คณะกรรมการสวัสดิการทราบปีละหนึ่งครั้ง โดยมีคำสั่งแต่งตั้งให้ นางสาวธมลวรรณ ดีชู ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เป็นผู้สอบบัญชี

- ผู้มีอำนาจในอนุมัติก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ ได้กำหนดผู้มีอำนาจในการถอนเงินจากบัญชีกองทุนสวัสดิการ ๓ คน ดังนี้

- | | |
|-------------------------|--------------------------------|
| ๑. นางสาวกาญจนา แซ่เจ็ว | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางสุชาดา บุญรักษ์ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๓. นายสามารถ สินทรัพย์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |

๓. สรุปผลการดำเนินงานร้านค้าสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๓.๑ ผลการดำเนินงานด้านอาคาร

- ได้อนุมัติใช้อาคารสถานที่ และขึ้นทะเบียนที่ราชพัสดุแล้ว
- อาคารและอุปกรณ์

๑.ระบบไฟฟ้า และ ระบบประปา : ใช้งานได้ตามปกติ

๒.ระบบสุขาภิบาล – ถังดักไขมัน : ใช้งานได้ตามปกติ

- การใช้น้ำและกระแสไฟฟ้า : ผู้ประกอบการร้านค้าเป็นผู้ชำระ

๓.๒ ผลการดำเนินงานด้านกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ

- ดำเนินการจัดทำระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

- จัดทำคำสั่งคณะทำงานร้านค้าสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
- จัดทำคำสั่งผู้สอบบัญชีร้านค้าสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
- จัดทำสัญญาอนุญาตประกอบกิจการร้านอาหารสวัสดิการ สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำนวน ๒ ราย คือ ร้านนางกรรณิกา ลิ้มปิสุทธิ และ ร้านนางดำสิริ อยู่ทอง
- สรุปรายงานผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ส่งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แล้ว ๑ ครั้ง

๓.๓ ผลการดำเนินงานด้านการจัดหาร้านอาหารสวัสดิการ

- ดำเนินการจัดหา รับสมัคร และคัดเลือกร้านค้าสวัสดิการโดยวิธีประกาศเปิดประมูลร้านอาหารสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ผู้ชนะการประมูลฯ คือ นางกรรณิกา ลิ้มปิสุทธิ
- สรุปผลการคัดเลือกร้านค้าสวัสดิการ ฯ ส่งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา แล้ว ๑ ครั้ง

๓.๔ ผลการดำเนินงานด้านการควบคุมดูแลร้านอาหารสวัสดิการ

- รูปแบบการจัดร้านสวัสดิการฯ การดูแลด้านการรักษาความสะอาดของสถานที่จำหน่ายอาหารทั้งภายใน และภายนอกอาคาร ตามเกณฑ์มาตรฐานร้านอาหาร “อาหารสะอาด รสชาติอร่อย” (Clean Food Good Taste) และมาตรการ ป้องกันควบคุมโรคโควิด ๑๙ ในร้านอาหาร (DMHTT)

๓.๕ ผลการดำเนินงานด้านการเงินและบัญชีฯ

- จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย เงินกองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
- จัดทำใบเสร็จรับเงินของกองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
- เก็บเงินทุกประเภทตามที่คณะกรรมการกำหนดเข้ากองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
- รายงานฐานะการเงินของกองทุนสวัสดิการ ในที่ประชุม
- เมื่อสิ้นปีจัดทำรายงานรายละเอียดฐานะของกองทุนทั้งรายรับ-รายจ่ายให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบ

รายงานผลการสอบบัญชีตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

รายการรับ ๑๒๓,๘๔๕.-บาท

- หลักประกันสัญญา ๒๐,๐๐๐.-บาท
- เงินโอนจากคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ๕,๐๐๐.-บาท
- เงินโอนจากบัญชีกีฬา ๓,๒๔๕.-บาท
- เงินบำรุงสถานที่รายเดือน ๖๕,๑๐๐.-บาท
- บำรุงสถานที่ร้านแมงลอย ๕๐๐.-บาท
- รับจากเงินยืม (หน่วยงานขาดสภาพคล่องทางการเงินมีโครงการเร่งด่วน

(งาน To Be Number one) ประธานคณะกรรมการอนุมัติเงินยืมเพื่อสำรองจ่ายเร่งด่วน) จำนวนเงินทั้งหมด ๓๐,๐๐๐-บาท

รายการจ่าย ๑๒๓,๘๔๕.-บาท

เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จำนวน ๕,๙๔๕-บาท

- จ่ายค่าพวงหรีด ๕ ราย เป็นเงิน ๔,๙๔๕-บาท
- จ่ายให้สมาชิก (ป่วย) จำนวน ๑ ราย เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๓๐,๐๐๐-บาท

- หน่วยงานขาดสภาพคล่อง สรรองจ่ายเร่งด่วนงาน To Be Number one
ประธานคณะกรรมการอนุมัติเงินยืมเพื่อสรรองจ่ายเร่งด่วน เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

เดือน มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓,๐๐๐- บาท

- จ่ายให้สมาชิก (บิดาเสียชีวิต) จำนวน ๑ ราย เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

เดือน เมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๐๐๐- บาท

- จ่ายให้สมาชิก (คลอดบุตร) จำนวน ๑ ราย เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒๔,๐๐๐- บาท

- จ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มให้กับทีมแพทย์ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
- จ่ายให้สมาชิก (มารดาเสียชีวิต) จำนวน ๑ ราย เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
- จ่ายให้สมาชิก (ป่วย) จำนวน ๒ ราย เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
- จ่ายให้สมาชิก (ลาออก) จำนวน ๒ ราย เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
- จ่ายค่าถอนคืนเงินมัดจำประกันสัญญา เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

เดือน มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๓,๐๐๐- บาท

- จ่ายให้สมาชิก (ป่วย) จำนวน ๑ ราย ๒ ครั้ง เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
- จ่ายให้สมาชิก (คลอดบุตร) จำนวน ๑ ราย เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕ - สิงหาคม ๒๕๖๕

- ไม่มีจ่าย

มีเงินบริหารจัดการ ณ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๕ ทั้งหมด ๖๖,๙๔๕ บาท

๓.๖ ผลการดำเนินงานด้านการประเมินผลการจัดบริการ ร้านอาหาร สวัสดิการและการปรับปรุงแก้ไข

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ จำนวน ๑๕ ราย

- ๑) ด้านอาหาร ความพึงพอใจ ร้อยละ ๖๖.๓๘
- ๒) ด้านราคา ความพึงพอใจ ร้อยละ ๗๙.๕๘
- ๓) ด้านผู้ให้บริการ ความพึงพอใจ ร้อยละ ๗๖.๖๖
- ๔) ด้านขั้นตอนการบริการ ความพึงพอใจ ร้อยละ ๗๖.๑๑
- ๕) ด้านบรรยากาศ ความพึงพอใจ ร้อยละ ๗๒.๐๘
- ๖) ภาพรวมความพึงพอใจ ความพึงพอใจ ร้อยละ ๗๒

- คะแนนความพึงพอใจสูงสุด ได้แก่ ด้านราคา
- คะแนนความพึงพอใจต่ำสุด ได้แก่ ด้านอาหาร

ข้อเสนอแนะ/การปรับปรุงแก้ไข

๑. มีกลิ่นควันธูปภายในร้าน
๒. ปรับปรุงความสะอาดภายในครัว
๓. เมนูอาหารควรหลากหลาย รายการเมนูไม่ควรซ้ำภายในสัปดาห์

เน้นคุณภาพประโยชน์ต่อร่างกาย

๔. งานผักไม่ควรวางซ้อนกันในกล่องโฟม เพราะอาจมีการปนเปื้อนเชื้อโรค

๕. ควรจัดแบ่งผักสด แต่ละประเภทไว้ในกล่องที่มีฝาปิดก่อนแช่เย็น

๓.๗ นำเสนอผลการตรวจสอบการดำเนินงานด้านงานประชาสัมพันธ์ และเปิดเผยข้อมูล

๑) การนำข้อมูลข่าวสารขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒) ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผ่านสื่อต่าง ๆ ให้สมาชิกทราบ

๔. สนับสนุนงบประมาณ

ในปี ๒๕๖๕ กองทุนสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ได้สนับสนุนเป็นค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ให้กับทีมแพทย์ พยาบาล และบุคลากรทางการแพทย์ ๕,๐๐๐ บาท

๕. ผลความสำเร็จ ความภาคภูมิใจ ที่เกิดขึ้นในการจัดสวัสดิการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

๕.๑ การทำงานร่วมกันของแต่ละกลุ่มงาน เพื่อร่วมกันพัฒนาระบบการทำงานด้านสวัสดิการ และเป็นการแก้ปัญหาข้อติดขัดจนทำให้งานสำเร็จ มีร้านค้าสวัสดิการที่ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด

๕.๒ การดำเนินงานคัดเลือกร้านค้าสวัสดิการ ด้วยความโปร่งใสทำให้กระบวนการตัดสินใจของหน่วยงานเป็นไปอย่างเปิดเผย ซึ่งเป็นความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการสื่อสาร

๖. การใช้งบประมาณในการดำเนินการ

ในการขับเคลื่อนกิจกรรมการดำเนินการจัดสวัสดิการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ไม่มีการใช้งบประมาณ

๘. ข้อมูลเอกสาร/ไฟล์ข้อมูล ประกอบการรายงานที่ส่งมาด้วย ดังนี้

๘.๑ ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

๘.๒ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

๘.๓ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานร้านค้าสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

๘.๔ สรุปรายรับ-รายจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา กองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

(นางจรรณี ชูระหาญ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ผู้จัดทำรายงาน

(นางสุชาดา บุญรักษ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

แทนหัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

อนุกรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจสอบรายงาน

(นายวิทยา วัฒนเรืองไกรวิท)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา

รายงานเงินกองทุน

เงินกองทุนสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2565

ยอดยกมา ณ 1 ตุลาคม 2565		38,345.00	บาท
บวก	รายรับ	85,500.00	
หัก	รายจ่าย	66,945.00	
คงเหลือ		<u>56,900.00</u>	

สรุปรายรับ-รายจ่าย ณ 30 สิงหาคม 2565

เดือน	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
ยอดยกมา	38,345.00		38,345.00	
ต.ค. 64	3,900.00	-	42,245.00	
พ.ย. 64	4,100.00	5,945.00	40,400.00	
ธ.ค. 64	3,900.00	30,000.00	14,300.00	
ม.ค. 65	3,900.00	-	18,200.00	
ก.พ. 65	3,900.00	-	22,100.00	
มี.ค. 65	33,900.00	3,000.00	53,000.00	
เม.ย. 65	7,200.00	1,000.00	59,200.00	
พ.ค. 65	13,700.00	24,000.00	48,900.00	
มิ.ย. 65	3,700.00	3,000.00	49,600.00	
ก.ค. 65	3,700.00	-	53,300.00	
ส.ค. 65	3,600.00	-	56,900.00	
ก.ย. 65	-	-	-	
รวมปีงบประมาณ 65	123,845.00	66,945.00	56,900.00	



รายละเอียดรายจ่าย

1. ค่าพวงหรีด 4 ศพ	เป็นเงิน	4,945.00	บาท	
2. ค่าเยี่ยมไข้ นายพรนุวัฒน์ ศรีพัลลพ	เป็นเงิน	1,000.00	บาท	
3. ค่าพวงหรีด บิดานางกมลภรณ์ จินนาพัฒน์	เป็นเงิน	1,000.00	บาท	
4. ค่าทำบุญ บิดานางกมลภรณ์ จินนาพัฒน์	เป็นเงิน	2,000.00	บาท	
5. จ่ายเงินยืม นางวัชรีย์ ตันพชน	เป็นเงิน	30,000.00	บาท	คืนเงินยืมแล้ว
6. ค่าเยี่ยมไข้ นางนุชจรี อาจกิจ	เป็นเงิน	1,000.00	บาท	
7. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มให้กับทีมแพทย์	เป็นเงิน	5,000.00	บาท	
8. ค่าพวงหรีด มารดา นางสาวสุนันทิกา ดีบุก	เป็นเงิน	1,000.00	บาท	
9. ค่าเยี่ยมไข้ นางปพิชญ์สุรา พลจิวารนนท์	เป็นเงิน	1,000.00	บาท	
10. ค่าสวัสดิการลาออกจากราชการ นางจรรุวรรณ รัตนติลก ณ ภูเก็ต	เป็นเงิน	2,000.00	บาท	
11. ค่าเยี่ยมไข้ นางฟ้าลิขิต นิธิรักษ์	เป็นเงิน	1,000.00	บาท	
12. ค่าทำบุญมาดาม นางสาวสุนันทิกา ดีบุก	เป็นเงิน	2,000.00	บาท	
13. ค่าสวัสดิการลาออก กน.ส.กัณณชิตา ปิ่นแก้ว	เป็นเงิน	2,000.00	บาท	
14. ค่าเยี่ยมไข้ นางสาวปฐมมา อุดม	เป็นเงิน	2,000.00	บาท	(2 ครั้ง)
15. ค่าเยี่ยมไข้ นางสาวฮายาตี จันทร์ส	เป็นเงิน	1,000.00	บาท	
16. ค่าถอนคืนเงินมัดจำประกันสัญญา นางกรรณิกา ลิ้มปิสุทธิ์	เป็นเงิน	10,000.00	บาท	
	รวมเงิน	66,945.00	บาท	


ผู้ตรวจ



คำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ที่ ๓๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

อนุสนธิคำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา นั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ (๒) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ประธานคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑.๑ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา | ประธาน |
| ๑.๒ นายแพทย์เชี่ยวชาญ
รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา(ด้านเวชกรรมป้องกัน) | รองประธาน |
| ๑.๓ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา (ด้านบริหาร) | อนุกรรมการ |
| ๑.๔ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข | อนุกรรมการ |
| ๑.๕ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข | อนุกรรมการ |
| ๑.๖ หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย | อนุกรรมการ |
| ๑.๗ หัวหน้ากลุ่มงานทันตสาธารณสุข | อนุกรรมการ |
| ๑.๘ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ | อนุกรรมการ |
| ๑.๙ หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ สุขภาพจิตและยาเสพติด | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๐ หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๑ หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๒ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๓ หัวหน้ากลุ่มกฎหมาย | อนุกรรมการ |
| ๑.๑๔ หัวหน้างานการเงิน | อนุกรรมการ
และเหรัญญิก |
| ๑.๑๕ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป | อนุกรรมการ
และเลขานุการ |

๒. หน้าที่...

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ กำหนดนโยบายการจัดการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

๒.๒ ออกระเบียบหรือข้อบังคับหรือวิธีปฏิบัติในการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

๒.๓ จัดให้มีหรือยุบเลิกการจัดสวัสดิการภายในและการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

๒.๔ จัดตั้งกองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ควบคุมการรับเงินและใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ

๒.๕ กำหนดบุคคลผู้มีอำนาจในการอนุมัติก่อนนี้ผูกพันและการเบิกจ่ายเงินจากกองทุนสวัสดิการ

๒.๖ แต่งตั้งบุคคล หรือคณะบุคคล เพื่อรับผิดชอบในการจัดการและหรือดำเนินการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา หรือกระทำการใดตามที่คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมาย

๒.๗ จัดการประชุมใหญ่ประจำปีและการประชุมตามที่สมาชิกสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ร้องขอ

๒.๘ จัดจ้างลูกจ้างเพื่อปฏิบัติงานของสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

๒.๙ กำหนดค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานใด ๆ ในกิจการสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

๒.๑๐ กำหนดค่าบริการในการใช้บริการสวัสดิการที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา จัดขึ้น

๒.๑๑ ประสานงานและทำนิติกรรมสัญญากับบุคคลใด ๆ ในนามคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้ภายในขอบเขตวัตถุประสงค์การจัดสวัสดิการเพื่อเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

๒.๑๒ ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการตามที่คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มอบหมาย

๓. การดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจตามข้อ ๒. มีเงื่อนไขการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ เมื่อมีการจัดตั้งสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงาแล้ว ขอให้รายงานประเภทของสวัสดิการที่จัดให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบ

๓.๒ ให้รายงานฐานะของกองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงารวมทั้งรายรับ รายจ่ายให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบ ปีละหนึ่งครั้งภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน

๓.๓ ในการจัดสวัสดิการเชิงธุรกิจ การจัดทำโครงการ การดำเนินงาน การประสานงาน การทำนิติกรรมและสัญญากับบุคคลใด ๆ จะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ก่อนเท่านั้น

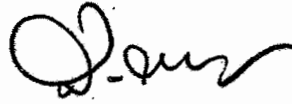
๓.๔ ในการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ ประกาศ และวิธีปฏิบัติของสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง สำนักงาน ก.พ. กรมธนารักษ์และคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่มีอยู่ปัจจุบันและอนาคตอย่างเคร่งครัด

๔. ให้ยกเลิก...

๔. ให้ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๘/๒๕๖๔
ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา และให้ใช้ฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ .



(นายสุระ วิเศษศักดิ์)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ประธานคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
ที่ ๔๔ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา มีความประสงค์จะจัดให้มีสวัสดิการภายในหน่วยงาน จึงได้เสนอรายชื่อให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พิจารณาแต่งตั้ง และคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา เรียบร้อยแล้ว ตามคำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ดังนั้น เพื่อให้การจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๒.๖ ของคำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา ในฐานะประธานคณะกรรมการสวัสดิการฯ จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา โดยมีองค์ประกอบ และหน้าที่อำนาจ ดังนี้

๑. คณะทำงานด้านอาคารสถานที่

(๑) นายวิฑูร ดวงสิน	นายช่างโยธาชำนาญงาน	ประธานคณะทำงาน
(๒) นายสามารถ สิ้นทรัพย์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
(๓) นายวีระศักดิ์ แสงผล	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน
(๔) นายสุริยะ ผลการ	นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
(๕) นางสาวอรนิตย์ ชูชุม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑. ดำเนินการขออนุมัติใช้อาคารสถานที่
๒. ดำเนินการออกแบบร้านอาหารสวัสดิการ
๓. ดำเนินการขออนุมัติใช้น้ำและกระแสไฟฟ้า
๔. ดำเนินการขึ้นทะเบียนที่ราชพัสดุ
๕. ดำเนินการตรวจสอบดูแลความชำรุดเสียหาย และดำเนินการซ่อมแซมอาคารสถานที่ทุกชั้นตอน ให้สามารถใช้งานได้เหมือนเดิม
๖. ดูแลด้านการรักษาความสะอาดของสถานที่จำหน่ายอาหารทั้งภายใน และภายนอกอาคาร ตามเกณฑ์มาตรฐานร้านอาหาร

๗. สรุปรายงานประจำปี เสนอให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ทราบ

๘. สรุปรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ รายงานให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทราบ

๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะทำงานด้านกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------|----------------------|
| (๑) นางสาวฉวีธรรม นิลบล | นิติกรชำนาญการ | ประธานคณะทำงาน |
| (๒) นางจอมขวัญ วนะกรรม | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | คณะทำงาน |
| (๓) นายพรนวัฒน์ ศรีพัลลพ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| (๔) นางสาวบุญญา บุศบก | นิติกร | คณะทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่และอำนาจ

๑. จัดทำระเบียบปฏิบัติด้านร้านอาหารสวัสดิการ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ

๒. จัดทำนิติกรรมสัญญากับผู้ประกอบการร้านอาหารสวัสดิการ

๓. ดูแลด้านระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔. สรุปรายงานประจำปี เสนอให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ทราบ

๕. รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานทั้งหมด รายงานให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทราบ

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานด้านการดำเนินการจัดหาร้านอาหารสวัสดิการ

- | | | |
|------------------------------|---------------------------|----------------------|
| (๑) นายธนากร ศฤงคารชยธวัช | ทันตแพทย์ชำนาญการ | ประธานคณะทำงาน |
| (๒) นางสาวสุธาสิณี สงวนเชื้อ | ทันตแพทย์ชำนาญการ | คณะทำงาน |
| (๓) นายวิฑูร ดวงสิน | นายช่างโยธาชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| (๔) นางสาวอรนิตย์ ชูชุม | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| (๕) นางสาวสุกัญญา หลิมสุวรรณ | นักวิชาการพัสดุ | คณะทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่และอำนาจ

๑. สอบถามความต้องการของสมาชิกร้านค้าสวัสดิการ โดยใช้แบบสอบถาม ตามแนวปฏิบัติของ ก.พ.

๒. จัดหาร้านค้าสวัสดิการโดยการประกาศรับสมัครอย่างเปิดเผย

๓. จัดทำแบบฟอร์มรับสมัคร

๔. ดำเนินการรับสมัคร และคัดเลือกร้านค้าสวัสดิการ

๕. สรุปรายงานคัดเลือกร้านค้าสวัสดิการ เสนอให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา พิจารณา

๖. รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานทั้งหมดในปีงบประมาณ เสนอให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ทราบ

๗. สรุปรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ รายงานให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทราบ

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะทำงานด้านการควบคุมดูแลร้านอาหารสวัสดิการ

(๑) นายพรศักดิ์ มธุรส	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะทำงาน
(๒) นายวรชัย ใจเย็น	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
(๓) นายเศรษฐา บุญชก	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
(๔) นางสาวเทียนันท์ สุทธิจามณี	เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงาน
(๕) นายวีระศักดิ์ แสงผล	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน
(๖) นายสมารถ สิ้นทรัพย์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑. ดูแลด้านการรักษาความสะอาดของอาหาร ตั้งแต่การผลิต จนถึงจำหน่าย
๒. กำหนดราคาอาหารที่จำหน่าย ให้เหมาะสมกับการจัดสวัสดิการให้สมาชิก
๓. ดูแลด้านคุณภาพของอาหาร และราคา
๔. ดูแลด้านการบริการของผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการ
๕. ดูแลด้านการรักษาความสะอาดของสถานที่จำหน่ายอาหารทั้งภายใน และภายนอกอาคาร

ตามเกณฑ์มาตรฐานร้านอาหาร

๖. ดูแลด้านความร่วมมือในการประหยัดไฟฟ้าและน้ำประปา
๗. ประเมินคุณภาพร้านอาหารสวัสดิการ และสรุปรายงานตามมาตรฐานฯ
๘. ดูแลด้านการปฏิบัติตามระเบียบและด้านอื่น ๆ
๙. รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานทั้งหมดในปีงบประมาณ เสนอให้คณะกรรมการสวัสดิการ

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ทราบ

๑๐. สรุปรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ รายงานให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทราบ

๑๑. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะทำงานด้านการเงินและบัญชี กองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

(๑) นางสุชาดา บุญรักษ์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ประธานคณะทำงาน
(๒) นางสาวจรรณี ธุระหาญ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน
(๓) นางสาวนวลอนงค์ นุ่มลิ้มคิด	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑. จัดทำบัญชีรับ-จ่าย เงินกองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
๒. จัดทำใบเสร็จรับเงินของกองทุนสวัสดิการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
๓. เก็บเงินทุกประเภทตามที่คณะกรรมการกำหนดเข้ากองทุนสวัสดิการ

๔. รายงาน...

- ๔. รายงานฐานะการเงินของกองทุนสวัสดิการ ให้คณะกรรมการทราบในที่ประชุมทุกครั้ง
- ๕. สรุปรายงานประจำปีในปีงบประมาณ เสนอให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ทราบ
- ๖. รายงานฐานะของกองทุนทั้งรายรับ-จ่าย ให้ สำนักงานปลัดกระทรวงทราบเมื่อสิ้นปี
- ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะทำงานด้านการประเมินผลการจัดบริการร้านอาหารสวัสดิการ และการปรับปรุงแก้ไข

(๑) นางวัชรี ตันทชน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะทำงาน
(๒) นายศรรัชตรา เกตุแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
(๓) นายศุภโชค ทิพย์พัฒนกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
(๔) นายวรายศ ผลแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
(๕) นายวัชรระ พัฒนรักษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
(๖) นางวิลาวลัย ศิริรักษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
(๗) นางเดือนจิตต์ สุขบรรจง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
(๘) นางสาวลัดดาวัลย์ บุญรักษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
(๙) นางสาวทัศนีย์ ทศการ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
(๑๐) นางสุกัลยา คชสน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

- ๑. จัดทำแบบประเมินผล และดำเนินการประเมินผลร้านอาหารสวัสดิการ ทุก ๓ เดือน
- ๒. รายงานประเมินผลการดำเนินงานจัดบริการร้านอาหารสวัสดิการภายในหน่วยงาน และแนวทางการปรับปรุงแก้ไข ในที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
- ๓. จัดทำสรุปประเมินผลการดำเนินงานการจัดบริการร้านอาหารสวัสดิการภายในหน่วยงานของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงาประจำปี ส่งให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา เพื่อรายงานให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทราบ
- ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะทำงานด้านงานประชาสัมพันธ์ และเปิดเผยข้อมูล

(๑) นางสาวกาญจนา แซ่เจ็ว	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะทำงาน
(๒) นางสาวสุนันทิกา ตีบุก	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
(๓) นางเดือนจิตต์ สุขบรรจง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
(๔) นางสาวลัดดาวัลย์ บุญรักษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
(๕) นางสาวฮายาตี จันทรส	นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
(๖) นางสาวหทัยพร วรรณสีโรตม์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
(๗) นางจงรักษ์ ใจเย็น	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่...

หน้าที่และอำนาจ

๑. การนำข้อมูลข่าวสารที่ได้รับอนุญาตให้นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
 ๒. ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผ่านสื่อต่าง ๆ ให้สมาชิกทราบ
 ๓. รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานทั้งหมดในปีงบประมาณ เสนอให้คณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ทราบ
 ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ รายงานให้คณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทราบ
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายชาติชาย กิตยานันท์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา

เรื่อง ลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา

เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา มีความประสงค์จะจัดให้มีสวัสดิการภายในหน่วยงาน จึงได้เสนอรายชื่อให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พิจารณาแต่งตั้ง และคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา เรียบร้อยแล้ว ตามคำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

ข้อกฎหมาย

คำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๒.๖ ให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา มีอำนาจแต่งตั้งบุคคล หรือคณะบุคคล เพื่อรับผิดชอบในการจัดการ และหรือดำเนินการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา หรือกระทำการใดตามที่ คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมาย

ข้อพิจารณา

เห็นควรมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา เพื่อให้การจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

จิระธรณ์

(นางสาวญาธิรภรณ์ นิลบล)

นิติกรชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มกฎหมาย

(นายชาติชาย กิตยานันท์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา

๑๙ เม.ย. ๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา กลุ่มกฎหมาย โทร ๐ ๗๖๔๘ ๑๗๖๖ ต่อ ๒๓๐

ที่ พง ๐๐๓๒.๐๐๖/ว ๕๐๐

วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งคำสั่งและขอเชิญประชุม

เรียน นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ นายพรศักดิ์ มธุรส เกษัชกรชำนาญการพิเศษ (ด้านเภสัชสาธารณสุข) นายธนากร ศฤงคารชยธวัช ทันตแพทย์ชำนาญการ (ด้านทันตกรรม) หัวหน้ากลุ่มงาน ทุกกลุ่มงาน และหัวหน้างานทุกงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา มีความประสงค์จะจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน โดยจัดให้มีบริการร้านค้าสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือ อำนวยความสะดวก และเพื่อประโยชน์แก่การดำรงชีพให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน ดังนั้น เพื่อให้การจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการ ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา จึงขอส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการมาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยด่วน เนื่องจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา กำหนดให้มีการเปิดร้านค้าสวัสดิการ ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และขอเชิญคณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการฯ ตามคำสั่ง เข้าร่วมประชุมในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๓ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา โดยให้คณะกรรมการฯ แต่ละด้านนำเสนอผลการดำเนินงานตามหน้าที่ และอำนาจ ในวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา พิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยด่วนและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา ที่กำหนด

(นายชาติชาย กิตยานันท์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา

ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา เพื่อให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพ เป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒.๒ ตามคำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประธานคณะกรรมการสวัสดิการฯ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสวัสดิการฯ ในการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๖ แห่งระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๖ คณะกรรมการสวัสดิการจะให้การช่วยเหลือหรือสงเคราะห์แก่สมาชิกได้ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้พ้นจากราชการ เนื่องจากเกษียณอายุ ลาออก ให้จัดหาของที่ระลึกให้ในราคารายละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาท)

(๒) ผู้เจ็บป่วย หรือ ผู้คลอดบุตร ซึ่งเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาล ให้ซื้อของไปเยี่ยม รายละ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาท) ไม่เกิน ๒ ครั้ง ต่อคนต่อปี

(๓) ในกรณีที่สมาชิกผู้ใดถึงแก่กรรมไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ จ่ายให้ รายละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาท)

(๔) คู่สมรส บุตรซึ่งไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม บิดาหรือมารดาโดยกำเนิดของสมาชิกถึงแก่กรรม จ่ายให้ รายละ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาท)

(๕) สมาชิกผู้ประสบอัคคีภัย วัตภัย หรือสาธารณภัยอย่างอื่นจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินให้จ่ายเงินช่วยเหลือตามความเป็นจริงไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาท)

(๖) สมาชิก...

(๖) สมาชิกผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นข้าราชการดีเด่น หรือ ได้รับการเลื่อนระดับ เป็นระดับชำนาญการพิเศษ หรือ ระดับเชี่ยวชาญ ให้จัดหาของขวัญเพื่อแสดงความยินดี ในราคารายละ ไม่เกิน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาท)

(๗) การจัดสวัสดิการอื่น ๆ ให้เสนอแผนงาน /โครงการ หรือคำขอ เพื่อประกอบการพิจารณาขออนุมัติจ่ายเงิน เป็นกรณีไป

ทั้งนี้ การช่วยเหลือหรือสงเคราะห์สมาชิกตามวรรคหนึ่ง ไม่ผูกพัน กองทุนสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา หากพบว่าในช่วงระยะเวลาดังกล่าว กองทุนสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ขาดสภาพคล่องทางการเงิน”

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวิทยา วัฒนเรืองโกวิท)

ประธานคณะกรรมการสวัสดิการ

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา เพื่อให้การจัดสวัสดิการภายในของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒.๒ ตามคำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“หน่วยงาน” หมายความว่า สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

“คณะกรรมการสวัสดิการ” หมายความว่า คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

“คณะกรรมการสวัสดิการ” หมายความว่า คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

“สมาชิก” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างประจำ ลูกจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

“ประธาน” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

“เหรียญกฐิก” หมายความว่า เหรียญกฐิกของคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

“เลขานุการ” หมายความว่า เลขานุการของคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

“กองทุนสวัสดิการ” หมายความว่า กองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

“ผู้สอบบัญชี” หมายความว่า ผู้ตรวจสอบภายใน ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา หรือ ผู้มีคุณสมบัติด้านการเงินและบัญชีที่คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงาแต่งตั้ง

ข้อ ๔ บรรดาข้อกำหนดหรือกฎอื่นใดที่ได้บัญญัติไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๕ ให้ประธานคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้
ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ประธานเป็นผู้วินิจฉัย ติความชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

หมวดที่ ๑

คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

ข้อ ๖ คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบายการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
- (๒) ออกระเบียบหรือข้อบังคับ หรือวิธีปฏิบัติในการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
- (๓) จัดให้มีหรือยุบเลิกการจัดสวัสดิการภายในและการจัดสวัสดิการภายในเชิงธุรกิจ ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
- (๔) จัดตั้งกองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ควบคุมการรับเงิน และใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ
- (๕) กำหนดบุคคลผู้มีอำนาจในการอนุมัติก่อนนี้ผูกพัน และการเบิกจ่ายเงินจากกองทุนสวัสดิการ
- (๖) แต่งตั้งบุคคล หรือคณะบุคคล เพื่อรับผิดชอบในการจัดการ และหรือดำเนินการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา หรือกระทำการใดตามที่คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมาย
- (๗) จัดการประชุมใหญ่ประจำปี และการประชุมตามที่สมาชิกสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงาร้องขอ
- (๘) จัดจ้างลูกจ้างเพื่อปฏิบัติงานของสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
- (๙) กำหนดค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานใด ๆ ในกิจการสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
- (๑๐) กำหนดค่าบริการในการใช้บริการสวัสดิการที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงาจัดขึ้น
- (๑๑) ประสานงานและทำนิติกรรมสัญญากับบุคคลใด ๆ ในนามคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้ภายในขอบเขตวัตถุประสงค์การจัดสวัสดิการเพื่อเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
- (๑๒) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการตามที่คณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มอบหมาย

ข้อ ๗ การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๖ มีเงื่อนไขการปฏิบัติดังนี้

- (๑) เมื่อมีการจัดตั้งสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงาแล้ว ให้รายงานประเภทของสวัสดิการ ให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบ
- (๒) ให้รายงานฐานะของกองทุนสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงารวมทั้งรายรับ รายจ่าย ให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบ
- (๓) ในการจัดสวัสดิการเชิงธุรกิจ การจัดทำโครงการ การดำเนินงาน การประสานงาน การทำนิติกรรมและสัญญากับบุคคลใด ๆ จะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบ และอนุมัติจากคณะกรรมการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขก่อนเท่านั้น
- (๔) ในการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ ประกาศ และวิธีปฏิบัติของสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง สำนักงาน ก.พ. กรมธนารักษ์ และคณะกรรมการสวัสดิการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่มีอยู่ปัจจุบัน และอนาคต อย่างเคร่งครัด

หมวดที่ ๒

การจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

ข้อ ๘ สวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา จัดขึ้นโดยต้องมีวัตถุประสงค์ในการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่สมาชิก เพื่อประโยชน์แก่การดำรงชีพนอกเหนือจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้แก่สมาชิกเป็นกรณีปกติ หรือเพื่อประโยชน์แก่การสนับสนุนการปฏิบัติราชการ หรือที่คณะกรรมการสวัสดิการเห็นสมควรจัดเพิ่มขึ้น

ข้อ ๙ คณะอนุกรรมการสวัสดิการ อาจจัดให้มีการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานได้ดังนี้

- (๑) การออมทรัพย์
- (๒) การเคหะสงเคราะห์
- (๓) การฌาปนกิจสงเคราะห์
- (๔) การกีฬาและนันทนาการ
- (๕) การให้บริการของร้านค้าสวัสดิการ
- (๖) การสงเคราะห์สมาชิกสวัสดิการอื่น ๆ เช่น การสงเคราะห์ผู้ประสบภัยผู้เจ็บป่วย หรือตาย
- (๗) กิจกรรมหรือสวัสดิการภายในส่วนราชการประเภทอื่น ตามที่คณะกรรมการสวัสดิการเห็นสมควร

ข้อ ๑๐ ประเภทของสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา เป็นไปตามที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนดและประกาศให้สมาชิกทราบ

สมาชิกมีสิทธิร้องขอคณะกรรมการให้มีการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงาตามความต้องการของสมาชิกได้ ทั้งนี้ ต้องมีผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๕๐ คน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการสวัสดิการ พิจารณา

ข้อ ๑๑ คณะอนุกรรมการสวัสดิการจะจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปีละหนึ่งครั้ง โดยมีสมาชิกหรือตัวแทนสมาชิกเข้าร่วมประชุม เพื่อให้มีการรายงานผลการจัดสวัสดิการที่ผ่านมา เสนอนโยบายและงบประมาณในการจัดสวัสดิการในปีต่อไป การพิจารณาอนุมัติและหลักการที่สำคัญ รวมทั้งการแสดงความคิดเห็นและปรึกษาหารือเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการในระหว่างปี ทั้งนี้ วันเวลา และวิธีการประชุมเป็นไปตามที่อนุกรรมการสวัสดิการกำหนด และจะประกาศแจ้งให้สมาชิกทราบการประชุม ก่อนถึงวันประชุมไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

ข้อ ๑๒ นอกจากการประชุมใหญ่สามัญประจำปีแล้ว ให้มีการประชุมวิสามัญ เมื่อคณะอนุกรรมการสวัสดิการเห็นสมควร หรือสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของสมาชิกทั้งหมด เข้าชื่อกัน ร้องขอ เพื่อให้มีการสอบถามปัญหาหรือปรึกษาหารือเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการในเรื่องที่มีความสำคัญ และต้องการความเห็นร่วมกันจากที่ประชุมของสมาชิก

ข้อ ๑๓ ในการประชุมคณะอนุกรรมการสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา หากมิได้มีข้อบังคับกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น มติของที่ประชุมให้ถือเอาคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

กิจการใดที่เป็นงานประจำหรือกิจการเล็กน้อย ประธานคณะอนุกรรมการมีอำนาจสั่ง ให้ใช้วิธีสอบถามมติทางหนังสือแทนการเรียกประชุมคณะอนุกรรมการ แต่ประธานคณะอนุกรรมการ ต้องรายงานต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการในคราวต่อไป ถึงมติและกิจการที่ได้ดำเนินการไปตามมตินั้น

กิจการใดเป็นงานประจำหรือเป็นกิจการเล็กน้อยหรือไม่ย่อมอยู่ในดุลพินิจของประธาน คณะอนุกรรมการ

ข้อ ๑๔ ในการประชุมคณะอนุกรรมการ ประธานคณะอนุกรรมการ หรือประธาน ในที่ประชุม มีอำนาจเชิญ หรืออนุญาตให้บุคคลที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจง หรือเพื่อขอคำปรึกษา แก่ที่ประชุมได้

ข้อ ๑๕ เลขานุการมีหน้าที่ดำเนินการประชุมของของคณะอนุกรรมการ ประสานงานทั่วไป รักษาระเบียบ ข้อบังคับ นัดประชุมคณะอนุกรรมการตามคำสั่งของประธาน ตลอดจนทำรายงานการประชุม คณะอนุกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

หมวดที่ ๓

การเงิน การบัญชี และการตรวจสอบ

ข้อ ๑๖ ให้จัดตั้งกองทุนสวัสดิการขึ้นในหน่วยงาน เรียกว่า “กองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา”

ข้อ ๑๗ กองทุนสวัสดิการ ประกอบด้วย

- (๑) เงินที่มีผู้บริจาคให้
- (๒) เงินรายรับจากการจัดกิจกรรม หรือ การจัดบริการของคณะอนุกรรมการสวัสดิการ
- (๓) เงินค่าธรรมเนียมสมาชิกตามที่คณะอนุกรรมการกำหนด
- (๔) เงินอุดหนุนหรือรายได้อื่นตามที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจัดสรรให้
- (๕) ดอกผลของเงินรายได้ ตาม (๑) ถึง (๔)
- (๖) รายได้อื่น ๆ

ข้อ ๑๘ ให้เหรียญกษาปณ์ที่ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับกองทุนสวัสดิการ ในการควบคุมดูแลการเงิน การจ่ายเงินตามคำขออนุมัติของผู้มีอำนาจ เก็บรักษาเงินและเก็บเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ในการเบิกจ่ายเงิน ตลอดจนทำบัญชีเกี่ยวกับการนี้

ข้อ ๑๙ ให้นำเงินกองทุนสวัสดิการฝากไว้กับธนาคารพาณิชย์ หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขจังหวัดพังงา หรือ ตามที่คณะกรรมการเห็นชอบ

ข้อ ๒๐ การรับเงินกองทุนสวัสดิการ จะต้องออกใบเสร็จรับเงินของกองทุนสวัสดิการ สาธารณสุขจังหวัดพังงา ไว้เป็นหลักฐานทุกรายการ

ข้อ ๒๑ ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเหรียญกษาปณ์ให้ทำหน้าที่รับเงิน ต้องนำส่งเงินพร้อมเอกสารรับเงินให้เหรียญกษาปณ์ หรือผู้ที่เหรียญกษาปณ์มอบหมายในวันที่ได้รับเงินนั้น

ข้อ ๒๒ อำนาจในการอนุมัติก่อนนี้ผูกพันกองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ให้อยู่ในอำนาจและภายในวงเงินดังต่อไปนี้

- (๑) กรรมการคนใดคนหนึ่งที่ประธานมอบหมาย ในวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐.- บาท
- (๒) ประธาน ในวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- (๓) คณะกรรมการสวัสดิการ ในวงเงินเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒๓ การจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการทุกครั้งต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจในการอนุมัติ ก่อนนี้ผูกพันกองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

ข้อ ๒๔ ให้ประธาน หรือ กรรมการของคณะกรรมการสวัสดิการคนใดคนหนึ่ง ที่ประธานมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ ได้ดังนี้

(๑) จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามปกติของสวัสดิการภายในสำนักงาน สาธารณสุขจังหวัดพังงา ตามข้อ ๓๕ และ ข้อ ๓๖

(๒) จ่ายเงินค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่ประธานหรือคณะกรรมการสวัสดิการ ให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๒๕ การจ่ายเงินทุกรายการจะต้องมีเอกสารใบสำคัญจ่ายประกอบรายการ

ข้อ ๒๖ การจ่ายเงินให้จ่ายเป็นเช็ค หรือ ใบถอนเงินของธนาคาร เว้นแต่ รายการที่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) จะจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ในกรณีที่ยังเป็นเช็คให้สั่งจ่ายในนามเจ้าหน้าที่ หรือผู้มีสิทธิรับเงิน และในการจ่ายเช็คทุกฉบับต้องขีดคำว่า "หรือผู้ถือ" ออก

ข้อ ๒๗ การสั่งจ่ายเงินโดยเช็ค หรือ การถอนเงินฝากของธนาคาร จะต้องมียามมือชื่อของผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย ร่วมกับ เหรียญกษาปณ์ ลงนามร่วมกัน ๒ ใน ๓ จึงจะเบิกจ่ายได้

ข้อ ๒๘ กรณีมีเหตุฉุกเฉินเร่งด่วน เหรียญกษาปณ์มีอำนาจเก็บรักษาเงินสดได้ครั้งละ ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อสำรองจ่ายแก่สมาชิกผู้ยื่นคำขอ

ข้อ ๒๙ เงินสดหรือเช็คที่ได้รับภายหลังจากเวลาที่สถาบันการเงินปิดทำการไปแล้ว ต้องนำเข้าฝากก่อนปิดบัญชีในวันรุ่งขึ้น

ข้อ ๓๐ ให้คณะกรรมการสวัสดิการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในของสำนักงานสาธารณสุข จังหวัดพังงาหรือผู้มีคุณสมบัติด้านการเงินและบัญชี เป็นผู้สอบบัญชี เพื่อตรวจสอบรายงานการเงิน อย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๓๑ ให้เหรียญกษาปณ์ผลิตขอจัดทำบัญชีของเงินกองทุนสวัสดิการตามระบบบัญชีสากล และจัดทำงบ รับ - จ่าย ประจำเดือน เสนอคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อทราบ

ข้อ ๓๒ ให้ปิดบัญชีของเงินกองทุนสวัสดิการปีละหนึ่งครั้งตามปีปฏิทิน แล้วจัดทำงบการเงิน ส่งให้ผู้สอบบัญชีภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี และผู้สอบบัญชีต้องตรวจสอบและรับรองบัญชี ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับงบการเงิน

ผู้สอบบัญชีสามารถสอบถามประธานหรือคณะกรรมการสวัสดิการ หรือบุคคลที่ คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมายหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงินได้

ผู้สอบบัญชีต้องรายงานผลการสอบบัญชีแก่คณะกรรมการสวัสดิการ ภายในระยะเวลา ตามวรรคหนึ่ง เพื่อพิจารณาและประเมินผลการจัดสวัสดิการ และคณะกรรมการสวัสดิการจะส่งสำเนาผลการสอบบัญชีพร้อมรายงานประเมินผลการจัดสวัสดิการนั้น ให้แก่คณะกรรมการสวัสดิการต่อไป พร้อมกันนั้น คณะกรรมการสวัสดิการจะประชาสัมพันธ์ผลดังกล่าวให้สมาชิกทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ ผู้สอบบัญชีรับรอง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด

ข้อ ๓๓ คณะกรรมการสวัสดิการต้องรายงานผลการจัดสวัสดิการของหน่วยงาน ฐานะของกองทุนสวัสดิการ บัญชีรายรับ รายจ่ายของกองทุนสวัสดิการ และรายงานผลการตรวจสอบการเงิน และบัญชีจากผู้ตรวจสอบภายในหรือผู้สอบบัญชี ให้คณะกรรมการสวัสดิการทราบปีละหนึ่งครั้ง ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน

ข้อ ๓๔ สมุดบัญชีและเอกสารหลักฐานการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรอง เรียบร้อยแล้ว จะต้องเก็บรักษาไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี จึงจะทำลายได้

หมวดที่ ๔ การสงเคราะห์สมาชิก

ข้อ ๓๕ ให้คณะกรรมการจัดให้มีสวัสดิการในภาพรวมแก่สมาชิก ตามความเหมาะสม เช่น การจัดงานปีใหม่ งานแสดงมุทิตาจิตผู้เกษียณอายุราชการ ประเพณีรดน้ำดำหัววันสงกรานต์ การกีฬา และนันทนาการ การรับรอง การทำประกันภัย หรือ อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๓๖ คณะอนุกรรมการสวัสดิการจะให้การช่วยเหลือหรือสงเคราะห์แก่สมาชิกได้ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้พ้นจากราชการ เนื่องจากเกษียณอายุ ลาออก ให้จัดหาของที่ระลึกให้ในราคาขายละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาท)

(๒) ผู้เจ็บป่วย หรือ ผู้คลอดบุตร ซึ่งเข้ารับรักษาอยู่ในสถานพยาบาลให้ซื้อของไปเยี่ยมขายละ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาท) ไม่เกิน ๒ ครั้ง ต่อคนต่อปี

(๓) ในกรณีที่สมาชิกผู้ได้ถึงแก่กรรมไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ จ่ายให้ ขายละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาท)

(๔) คู่สมรส บุตรซึ่งไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม บิดาหรือมารดาโดยกำเนิดของสมาชิกถึงแก่กรรม จ่ายให้ ขายละ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาท)

(๕) สมาชิกผู้ประสบอัคคีภัย ว่างภัย หรือสาธารณภัยอย่างอื่นจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินให้จ่ายเงินช่วยเหลือตามความเป็นจริงไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาท)

(๖) การจัดสวัสดิการอื่น ๆ ให้เสนอแผนงาน /โครงการ หรือคำขอ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติจ่ายเงิน

ทั้งนี้ การช่วยเหลือหรือสงเคราะห์สมาชิกตามวรรคหนึ่ง ไม่ผูกพัน กองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา หากพบว่าในช่วงระยะเวลาดังกล่าว กองทุนสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ขาดสภาพคล่องทางการเงิน

ข้อ ๓๗ กรณีมีการขอรับเงินสงเคราะห์ตาม ข้อ ๓๖ (๑) - (๕) เกิดขึ้นพร้อมกันหลายๆ ราย ให้เป็นอำนาจของผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งจ่ายในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ โดยพิจารณาจากฐานะของกองทุน เหตุผล และ ความจำเป็น

ข้อ ๓๘ ให้สมาชิกที่ประสงค์ขอรับการช่วยเหลือหรือสงเคราะห์ ยื่นคำขอต่อเลขานุการ พร้อมทั้งหลักฐานแสดงเหตุที่ขอรับการช่วยเหลือหรือสงเคราะห์ตามกรณีและคำรับรองของผู้บังคับบัญชา โดยต้องยื่นคำขอ ภายในเวลา ๖๐ วัน นับแต่วันที่มีเหตุอันสมควรได้รับการช่วยเหลือหรือสงเคราะห์

ข้อ ๓๙ ให้เลขานุการตรวจสอบคำขอและเสนอประธานหรือผู้ที่ประธานมอบหมาย เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ความช่วยเหลือหรือสงเคราะห์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๓๕ ข้อ ๓๖

ทั้งนี้ หากประธานหรือผู้ที่ประธานมอบหมายไม่อยู่ หรือ อยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ และกรณีดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้อ ๓๖ (๑) - (๔) ให้จ่ายเงินแก่สมาชิกได้ โดยให้รายงานให้ประธานทราบในโอกาสต่อไป

ข้อ ๔๐ การให้ความช่วยเหลือหรือสงเคราะห์ นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ตามระเบียบนี้ ให้คณะอนุกรรมการสวัสดิการมีอำนาจพิจารณาหรืออนุมัติเป็นราย ๆ ตามแต่กรณี โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสมาชิกและหน่วยงานเป็นสำคัญ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายชาติชาย กิตยานันท์)
ประธานคณะอนุกรรมการสวัสดิการ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา
เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการจัดสวัสดิการกองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา และ
ประกาศกำหนดเวลาบริการ และกำหนดราคาอาหารและเครื่องดื่มร้านค้าสวัสดิการ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา

วัน/เดือน/ปี : กันยายน ๒๕๖๕

หัวข้อ : คำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ดังนี้-

- รายงานผลการดำเนินงานการจัดสวัสดิการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพังงา ประจำปี ๒๕๖๕

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางจารุณี ชูระหาญ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

วันที่ ๗/ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางสุชาดา บุญรักษ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

วันที่ ๗/ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางสาวหทัยพร วรรณสีโรจน์)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ ๗/ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕