

## แบบคำขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

(เลือกลักษณะของที่ตั้งสำนักงานตามสภาพความเป็นจริงโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง)

- สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ราบ  สำนักงานตั้งอยู่บนภูเขา  สำนักงานตั้งอยู่บนเกาะ  สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ราบบริเวณภูเขา
- สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ราบแต่มีสภาพคล้ายเกาะ

สำนักงานตั้งอยู่สูงกว่าระดับทะเลปานกลาง \_\_\_\_\_ เมตร พิกัด \_\_\_\_\_

(ข้อ 1 - 2 กรอกข้อมูล que เลือกตามสภาพความเป็นจริงในช่อง    เช่น  1  2  1 หมายถึงข้อ 1.2.1 เป็นต้น)

## 1. ความยากลำบากของการคมนาคม

ข้อ ก. 1.       2.       3.   4.  ข้อ ข. 1.         2.       3.   4.  5.  ข้อ ค. 1.         2.   3.   4.   5.  ข้อ ง. 1.       2.       3.   4.   5.  

รวมคะแนน

ข้อ ก. \_\_\_\_\_

ข้อ ข. \_\_\_\_\_

ข้อ ค. \_\_\_\_\_

ข้อ ง. \_\_\_\_\_

## 2. ความขาดแคลนสาธารณูปโภค สาธารณูปการ หรือปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีพ

  

(ข้อ 3 - 4 กรอกข้อมูลตามที่ได้รับจากคณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ)

3. ความเสี่ยงภัย        4. ความชุกชุมของโรคภัยไข้เจ็บ   ผ่านเกณฑ์ (รวม 50 คะแนนขึ้นไป)  ไม่เข้าเกณฑ์

รวมคะแนนข้อ 1 - 4

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

## ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงาน

ชื่อสำนักงาน _____	สังกัด _____
เลขที่ _____ ถนน _____ ตำบล _____ อำเภอ _____	
จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____ โทร _____	
จำนวนข้าราชการ _____ คน	จำนวนลูกจ้างประจำ _____ คน
เงินงบประมาณที่ใช้ต่อปี _____ บาท	

## คำรับรอง

ข้าพเจ้า (นาย, น.ส., นาง) \_\_\_\_\_ นามสกุล \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_ ขอรับรองว่าข้อมูลในแบบคำขอกำหนดเป็นสำนักงาน

ในพื้นที่พิเศษฉบับนี้ เป็นข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นความจริงทุกประการ และขอรับผิดชอบทุกกรณีที่เกิดความเสียหาย

แก่ทางราชการหากข้อมูลที่เสนอไม่ถูกต้อง

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

วันที่ \_\_\_\_\_